

关于做好 2024 年度目标管理工作任务 进一步分解的通知

各二级单位：

为进一步落实 2024 年度目标管理考核的各项任务，各二级单位在分解任务时，请结合单位实际情况，统筹安排单位全年的工作任务。对于本单位目标管理任务书中的量化指标任务（或重点工作）的有关内容，必须要进一步分解细化，落实到具体责任人、团队或科室，制定切实可行的措施或工作方案，确保年度工作任务取得实效。

请各二级单位于 3 月 15 日前，经单位联系校领导审阅后，将本单位的“2024 年度目标管理工作任务分解表”（见附件）电子版发送至 mubiaokh@163.com 邮箱，部门盖章、负责人签字后的纸质版报送至嘉陵江路校区综合服务中心 706 房间。

联系人：韩彦稳 杨宁

联系电话：85071985 85071323

附件：1. 教学院部 2024 年度目标管理工作任务分解表
2. 党政职能部门及教辅机构 2024 年度目标管理工作任务分解表

目标管理与考核工作办公室

2024 年 3 月 4 日